

REDIGER LA NOTE DE CADRAGE DU PROJET

Ce que vous vivez

Entre l'étude d'opportunité et l'étude de faisabilité, la note de cadrage est un document essentiel pour garantir une compréhension partagée du projet par l'ensemble des parties prenantes. Elle clarifie les attentes, le contexte et les premières hypothèses. Sans cette formalisation, les malentendus ou divergences peuvent freiner, voire compromettre le projet. Cette formation vous guide pas à pas dans l'élaboration d'une note de cadrage claire, complète et opérationnelle.

Pour qui

Décideurs ou chefs de projets.

1 jour (7h)

Présentiel ou à distance selon les besoins de votre structure

790 € HT

Objectifs de la formation

- Comprendre le rôle et les enjeux d'une note de cadrage
- Recueillir les éléments nécessaires à sa rédaction
- Savoir structurer et rédiger une note de cadrage complète et argumentée

Méthodes pédagogiques

- Apports ciblés
- Echanges entre pairs et analyse de situations vécues
- Cas pratiques & mises en situation
- Élaboration d'un plan d'actions personnel de progression

Modalités d'évaluation

- Recueil d'attentes et analyse des besoins (avant la formation)
- Observation et évaluation des mises en situation et cas pratiques
- Retour croisé sur les pratiques

Contenu de la formation

Identifier les enjeux de la note de cadrage

- Définir ce qu'est une note de cadrage et son rôle dans le projet
- Comprendre pourquoi et quand élaborer ce document
- Identifier les avantages d'une note de cadrage bien construite
- Anticiper les limites de l'outil pour mieux en maîtriser l'usage

Construire les éléments constitutifs de la note de cadrage

- Recueillir les informations nécessaires : commande, contexte, opportunité
- Organiser les échanges avec le commanditaire pour affiner les attentes
- Valider les éléments clés avec le commanditaire avant rédaction

Structurer et rédiger la note de cadrage

- Découvrir un modèle type de note de cadrage
- Savoir utiliser l'argumentation déductive et inductive
- Maîtriser les paliers d'une argumentation claire et structurée
- Soigner les éléments de syntaxe et de style : précision, concision, esprit de synthèse

Profil de l'intervenant

Formateur ou formatrice experte en gestion de projet et formalisation des documents structurants, spécialiste des outils de cadrage et de l'accompagnement des équipes projet, expérimentée en animation de formations au sein de la fonction publique.

Accessibilité

Nous nous engageons à rendre cette formation accessible, avec des supports adaptés et des aménagements possibles selon les besoins de chaque participant.