

## PARTICIPER A UN PROJET

### Ce que vous vivez

Participer à un projet ne se limite pas à suivre des consignes : c'est comprendre les enjeux, s'intégrer dans l'équipe, contribuer activement à chaque étape et savoir communiquer ses avancées. Pourtant, sans méthode et repères clairs, il peut être difficile de trouver sa place ou d'agir efficacement. Cette formation vous donne les clés pour vous insérer dans un projet, contribuer à son élaboration et assurer votre rôle en confiance.

### Pour qui

Tout agent ou cadre associé à un projet ou plusieurs projets qu'ils ne pilotent pas.

### 1 jour (7h)

Présentiel ou à distance selon les besoins de votre structure

**790 € HT**

### Objectifs de la formation

- Comprendre ce qu'est un projet et ses règles de fonctionnement
- Connaître la démarche projet et les méthodes associées
- Contribuer activement à l'identification des besoins et à l'élaboration du projet
- Savoir organiser son action dans le projet : tâches, responsabilités, planning
- Communiquer, rendre compte et collaborer de manière efficace

### Méthodes pédagogiques

- Apports ciblés
- Echanges entre pairs et analyse de situations vécues
- Cas pratiques
- Jeux de rôles & mises en situation
- Élaboration d'un plan d'actions personnel de progression

### Modalités d'évaluation

- Recueil d'attentes et analyse des besoins (avant la formation)
- Observation et évaluation des mises en situation et cas pratiques
- Retour croisé sur les pratiques

**POUR CONNAITRE LES DATES DES PROCHAINES SESSIONS OU DEMANDER UN DEVIS, NOUS CONTACTER**

59 Rue Claude Chappe  
78370 Plaisir

☎ 01 30 79 53 98 ✉ 01 30 79 53 99 ✉ contact@excellensformation.com

## Contenu de la formation

### Les bases de la méthodologie de projet

- Comprendre les paramètres clés d'un projet
- S'approprier les définitions essentielles

### La démarche projet et les méthodes associées

- Identifier les grandes étapes : fondement, conception, animation
- Participer à l'élaboration du projet
- Comprendre le cycle complet de la conduite de projet

### Contribuer à l'identification du besoin

- Analyser l'environnement du projet
- Comprendre les attentes et les enjeux des acteurs impliqués
- Clarifier la notion de besoin et sa place dans le projet

### Participer à la construction de la charte projet

- Contribuer à l'élaboration de la charte et des règles du projet
- Organiser les tâches : savoir qui fait quoi
- Définir les responsabilités : savoir qui est responsable de quoi

### S'impliquer dans la planification

- Participer à l'élaboration du planning
- Savoir suivre l'avancement et alerter en cas de dérive
- S'engager de manière réaliste sur les délais

### Assurer le suivi et la collaboration

- S'approprier le Plan Management comme document de référence
- Organiser les comptes rendus et le suivi des écarts
- Travailler en collaboration avec le chef de projet et les membres de l'équipe

## Profil de l'intervenant

Formateur ou formatrice experte en gestion de projet et travail collaboratif, spécialiste de l'intégration des équipes projet, expérimentée en formation opérationnelle et en accompagnement des acteurs au sein du secteur public.

## Accessibilité

Nous nous engageons à rendre cette formation accessible, avec des supports adaptés et des aménagements possibles selon les besoins de chaque participant.

**POUR CONNAITRE LES DATES DES PROCHAINES SESSIONS OU DEMANDER UN DEVIS, NOUS CONTACTER**

59 Rue Claude Chappe  
78370 Plaisir

☎ 01 30 79 53 98 ✉ 01 30 79 53 99 ✉ contact@excellensformation.com

Organisme certifié Qualiopi  
sous le n°2020/89914.1  
pour les actions de formation.

SAS au capital de 7 500€  
SIREN 502 197 551 RCS Versailles - SIRET 502 197 551 00034  
Code APE : 8559 A - N°TVA : FR14502197551 - OF N°11788063378  
[www.excellensformation.com](http://www.excellensformation.com)