

REDIGER SON RAPPORT ANNUEL D'ACTIVITE

Ce que vous vivez

Rédiger un rapport d'activité, ce n'est pas seulement compiler des chiffres ou résumer une année. C'est une opportunité de donner à voir l'action publique, de partager des résultats, d'illustrer un engagement. Mais entre attentes institutionnelles, formats contraints et diversité des lecteurs, l'exercice peut devenir flou, technique ou trop lourd. Cette formation vous guide pour concevoir un rapport clair, utile, communicant, qui met en valeur ce que vous faites... et pourquoi vous le faites.

Pour qui

Agents, cadres, responsables ou chargés de mission dans la fonction publique, amenés à produire ou à contribuer à un rapport d'activité annuel.

2 jours (14h)

Présentiel ou à distance selon les besoins de votre structure

1 390 € HT

Objectifs de la formation

- Clarifier les fonctions du rapport d'activité dans un cadre public
- Structurer un plan lisible et adapté à vos cibles de lecture
- Rédiger dans un style clair, fluide et professionnel
- Valoriser les résultats et les impacts avec des supports visuels adaptés
- Travailler de façon collaborative et optimiser votre méthode de production

Méthodes pédagogiques

- Exercices de rédaction
- Apports théoriques et méthodologiques
- Cas pratiques
- Élaboration d'un plan d'actions personnel de progression

Modalités d'évaluation

- Recueil d'attentes et analyse des besoins (avant la formation)
- Observation et évaluation des exercices d'entraînement
- Retour croisé sur les pratiques

POUR CONNAITRE LES DATES DES PROCHAINES SESSIONS OU DEMANDER UN DEVIS, NOUS CONTACTER

59 Rue Claude Chappe
78370 Plaisir

☎ 01 30 79 53 98 ✉ 01 30 79 53 99 ✉ contact@excellensformation.com

SAS au capital de 7 500€

SIREN 502 197 551 RCS Versailles - SIRET 502 197 551 00034

Code APE : 8559 A - N°TVA : FR14502197551 - OF N°11788063378

www.excellensformation.com

Contenu de la formation

Redonner du sens au rapport d'activité

- Pourquoi un rapport ? Transparence, évaluation, communication, pilotage
- Identifier les attentes des lecteurs : internes, tutelles, partenaires, usagers
- Faire du rapport un outil utile, pas une contrainte

Construire un plan structuré et stratégique

- Adapter son contenu à la nature de l'activité et du service
- Lire une situation de communication : qui lit, quand, pourquoi ?
- Choisir un format clair : chronologique, thématique, illustré

Mettre en valeur les résultats sans surcharger

- Sélectionner les données clés, sans noyer le message
- Présenter les chiffres efficacement : graphiques, tableaux, infographies
- Utiliser des récits terrain, témoignages, cas concrets pour incarner l'action

Écrire pour être compris

- Clarifier le style : phrases courtes, tournures actives, titres parlants
- Éviter le jargon administratif, faciliter la lecture rapide
- Structurer les contenus pour guider les lecteurs

Soigner la présentation visuelle

- Pages d'ouverture, sommaire dynamique, mise en page aérée
- Utiliser des visuels utiles : cartes, timelines, schémas simples
- Rendre la navigation intuitive, y compris sur support numérique

Optimiser votre méthode de travail

- Planifier la production : rétroplanning, répartition des rôles
- Utiliser les bons outils : Word, Canva, PowerPoint, Notion, Genially...
- Créer un modèle durable et réutilisable d'une année sur l'autre

Profil de l'intervenant

Formateur ou formatrice experte en communication publique et design de l'information, avec expérience confirmée dans l'accompagnement d'agents publics sur la valorisation de leurs activités.

Accessibilité

Nous nous engageons à rendre cette formation accessible, avec des supports adaptés et des aménagements possibles selon les besoins de chaque participant.

POUR CONNAITRE LES DATES DES PROCHAINES SESSIONS OU DEMANDER UN DEVIS, NOUS CONTACTER

59 Rue Claude Chappe
78370 Plaisir

☎ 01 30 79 53 98 ✉ 01 30 79 53 99 ✉ contact@excellensformation.com

Organisme certifié Qualiopi
sous le n°2020/89914.1
pour les actions de formation.

SAS au capital de 7 500€
SIREN 502 197 551 RCS Versailles - SIRET 502 197 551 00034
Code APE : 8559 A - N°TVA : FR14502197551 - OF N°11788063378
www.excellensformation.com